



## Formation :

## Gagner du temps, clarifier vos priorités et renforcer votre efficacité managériale grâce à l'IA

## Objectifs de la formation :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

1. Piloter son activité managériale quotidienne avec l'appui de l'IA, pour gagner en clarté, réactivité et efficacité.
2. Améliorer la qualité, la pertinence et l'impact de ses communications managériales, à l'écrit comme à l'oral.
3. Créer et intégrer un assistant IA personnel dans ses routines de gestion, sans complexité ni dépendance.
4. Comprendre les principes, les capacités et les limites des IA génératives dans un contexte professionnel.
5. Identifier les domaines d'application et les enjeux stratégiques, réglementaires et éthiques associés à l'IA.
6. Formuler des requêtes efficaces pour dialoguer avec une IA et en retirer un bénéfice opérationnel.

**Intervenant :** Mathieu Borgé, Directeur Conseil / Formateur expert en intelligence artificielle

**Module 1 : Fondamentaux et enjeux des IA/IAG (1H)**

- Principes de fonctionnement simplifiés des IA et IAG (LLMs, NLP, modèles génératifs)
- Domaines d'application transverses (RH, commerce, management, marketing, export)
- Enjeux réglementaires : RGPD, souveraineté, confidentialité
- Enjeux éthiques : biais, explicabilité, gouvernance IA

**Module 2 : Prompt engineering : principes, tactiques et cas d'usage (2H)**

- Anatomie d'un prompt efficace : intention, rôle, structure, tonalité, contrainte de format
- Techniques d'itération : ajustement, réécriture, stratégie d'amélioration continue
- Cas d'usage appliqués :
  - Rédaction d'un mail,
  - Synthèse de réunion,
  - Brief managérial,
  - Argumentaire commercial,
  - Tableau IA structuré
- Bonnes pratiques : fiabilité, explicitation des consignes, souveraineté de la production

**Public :** managers en charge du pilotage d'équipes, de projets ou d'activités

**Prérequis :** PME ou ETI industrielles, agroalimentaires ou de services

**Coût par participant :**

Adhérents 2025 : 900€ HT  
Non Adhérents 2025 : 1150€ HT  
Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO.

**Lieu :** Dstanciel

**Date :** Formation planifiée selon vos disponibilités (sondage de dates)

**Délai d'accès :** 15 jours avant le début de la formation

**Durée :** 6 modules (11h)

Distanciel

**Contact pédagogique :**

**Coralie BENITO**

04 90 31 55 19

[coralie@ariasud.com](mailto:coralie@ariasud.com)

**Contact administratif :**

**Sabrina Declerck**

04 90 31 55 08

[sabrina.declerck@foodinpaca.com](mailto:sabrina.declerck@foodinpaca.com)



PERFORMANCE  
INDUSTRIELLE



ACHATS &  
SUPPLY CHAIN  
MANAGEMENT



QUALITÉS  
DES PRODUITS



R&D  
MARKETING



ENVIRONNEMENT ET  
DÉVELOPPEMENT  
DURABLE



COMMERCIALISATION  
& MARCHÉS



RESSOURCES  
HUMAINES



FONCTIONS  
SUPPORT



### Module 3 : IAM1 – Manager au quotidien avec l'IA (2H)

- Organisation des tâches et planification IA
- Relances automatisées et suivi des priorités
- Génération IA de comptes rendus et synthèses d'activités
- Préparation d'entretiens et d'arbitrages managériaux

### Module 4 : IAM2 – Piloter les équipes et les projets avec l'IA (2H)

- Structuration IA de jalons, rétroplannings et suivis d'actions
- Génération IA de tableaux de bord et de reporting
- Préparation IA de réunions managériales et synthèses de points d'avancement

### Module 5 : IAM3 – Communication managériale assistée par l'IA (2H)

- Atelier de reformulation IA ciblée
- Comparaison entre message initial / version IA / version validée
- Kit de prompts pour communications managériales récurrentes

### Module 6 : IAM4 – Créer et utiliser un assistant IA personnel de management (2H)

- Identification des tâches à IA-assister : relances, synthèses, préparations de briefings
- Rédaction guidée d'un prompt structuré (intentions, livrables, ton)
- Test de l'assistant sur un cas métier réel
- Définition d'un plan d'usage hebdomadaire réaliste

### Méthodes pédagogiques :

Méthodes participatives et actives

Alternance d'apports théoriques, d'exercices et de mises en situation

Partage d'expériences

Support de formation remis aux stagiaires

Lors des formations en distanciel, les séquences en visioconférence sont organisées via l'application

Teams – un test de débit vous sera proposé. Recommandation : se connecter 15 minutes avant

démarrage de la formation pour le test connexion

### Évaluation des connaissances :

Exercices et cas pratiques et/ou questionnaires d'évaluation. Les critères d'évaluation sont directement reliés aux objectifs cités au début du programme.

### Moyens mis en place pour suivre l'évaluation de la formation :

Feuilles d'émargement, attestation de formation et certificat de réalisation.

\*\*\*\*

Cette formation se déroule dans un lieu accessible aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap se tient par ailleurs à votre disposition pour organiser votre accueil et le déroulement de la formation : contactez Sabrina Declerck, votre contact administratif.

*Conditions d'annulation : Toute annulation devra faire l'objet d'une notification écrite. Pour toute inscription annulée après le 16/10/2025, la totalité des frais sera due à l'ARIA Sud. L'ARIA SUD se réserve le droit d'annuler ou de reporter la formation (notamment en cas de manque d'inscrits), et d'en informer le stagiaire au plus tard 5 jours avant la date de la Formation*

**Programme mis à jour le 07/08/2025**

Organisme de formation :



Enregistrée sous le numéro :  
93840215384

Cet enregistrement ne vaut pas  
agrément de l'Etat

N° de Certificat Qualiopi :  
[FR087476-1](https://qualiopi.fr/FR087476-1)



PERFORMANCE  
INDUSTRIELLE



ACHATS &  
SUPPLY CHAIN  
MANAGEMENT



QUALITÉS  
DES PRODUITS



R&D  
MARKETING



ENVIRONNEMENT ET  
DÉVELOPPEMENT  
DURABLE



COMMERCIALISATION  
& MARCHÉS



RESSOURCES  
HUMAINES



FONCTIONS  
SUPPORT