



NOUVEAUTE 2023

## Formation : Délégations de pouvoirs : les clés pour les sécuriser

### Objectifs de la formation :

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Connaître les caractéristiques et conditions de validité d'une délégation de pouvoirs,
- Comprendre l'intérêt et les effets d'une délégation de pouvoirs,
- Appréhender l'opportunité (ou a nécessité) de mettre en place une ou plusieurs délégations de pouvoirs,
- Appréhender les obligations liées à la rédaction des délégations de pouvoirs,
- Appréhender les obligations liées à la mise en œuvre des délégations de pouvoirs,
- Appréhender l'organisation des délégations de pouvoirs au sein de structures complexes,

**Intervenants :** Mathieu LAJOINIE – Flavien COMBEAUD – Avocats - JABERSON

### Déroulé pédagogique :

De 9h à 12h30

- Quiz introductif
- Introduction générale :  
  
Les principes généraux relatifs à la responsabilité de l'employeur  
Les obligations générales de l'employeur
- Présentation générale de la délégation de pouvoirs :
- Les conditions de validité de la délégation de pouvoirs :

Les conditions liées à l'acte de délégation,  
Les conditions liées au délégataire,  
Les conditions liées au délégant,

- Les effets de la délégation de pouvoirs :

Le principe du transfert de responsabilité et son étendu,  
Les causes d'exonération,  
Les potentiels cumuls de responsabilités,

- Les obligations liées à la délégation de pouvoirs

### Public :

Dirigeants de TPE/PME,  
directeurs et responsables commerciaux, commerciaux,  
responsables de magasin,  
DRH, responsables RH,  
juristes,

### Prérequis :

Avoir une expérience ou intervenir en gestion des ressources humaines

### Coût par participant :

**1200€ HT** / adhérent

**1300€ HT** / non adhérent

*Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO.*

**Lieu :** En entreprise

### Date :

**Délai d'accès :** 10 jours avant le début de la formation

**Durée :** 1 journée (7h)

- Présentiel  Distanciel  
 Blended

### Contact pédagogique :

**Coralie BENITO**

04 90 31 55 19

[coralie@ariasud.com](mailto:coralie@ariasud.com)

### Contact administratif :

**Laure DUPIN**

04 90 31 55 08

[laure.dupin@foodinpaca.com](mailto:laure.dupin@foodinpaca.com)



PERFORMANCE INDUSTRIELLE



ACHATS & SUPPLY CHAIN MANAGEMENT



QUALITÉS DES PRODUITS



R&D MARKETING



ENVIRONNEMENT & DÉVELOPPEMENT DURABLE



COMMERCIALISATION & MARCHÉS



RESSOURCES HUMAINES



FONCTIONS SUPPORT



De 13h30 à 17h

- Le cadre de mise en place de la délégation de pouvoirs :  
L'entreprise,  
Le groupe,
- Cas pratiques
- Echanges et recommandations pratiques quant à la gestion des délégations de pouvoirs

### Méthodes pédagogiques :

Méthodes participatives  
 Alternance d'apports théoriques, d'exercices et de mises en situation  
 Partage d'expériences

### Evaluation des connaissances :

Exercices et cas pratiques et/ou questionnaires d'évaluation. Les critères d'évaluation sont directement reliés aux objectifs cités au début du programme.

### Moyens mis en place pour suivre l'évaluation de la formation :

Feuilles d'émargement et attestation de formation.

\*\*\*\*

Cette formation se déroule dans un lieu accessible aux personnes à mobilité réduite. Notre référent handicap se tient par ailleurs à votre disposition pour organiser votre accueil et le déroulement de la formation : contactez Laure DUPIN, votre contact administratif.

**Programme mis à jour le 06/09/2022**

### Organisme de formation :



**N° de déclaration d'activité :**  
93840215384

**N° de Certificat Qualiopi :**  
FR064985-01



PERFORMANCE INDUSTRIELLE



ACHATS & SUPPLY CHAIN MANAGEMENT



QUALITÉS DES PRODUITS



R&D MARKETING



ENVIRONNEMENT & DÉVELOPPEMENT DURABLE



COMMERCIALISATION & MARCHÉS



RESSOURCES HUMAINES



FONCTIONS SUPPORT